

Společnost **Staviteľství Knotek s.r.o., IČ: 293 98 207**, se sídlem č.p. 146, 790 52 Velké Kunědice, právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. C45870, zastoupená jednatelem panem Vladimírem Knotkem (dále jen jako společnost)

---

## **Základní pravidla postupů souvisejících se zpracováním osobních údajů**

Základní pravidla" mají posloužit následujícím účelům:

- jako nosič přehledné informace určený k seznámení zaměstnanců společnosti s tím, co pro společnost znamená dodržovat obecné nařízení o ochraně osobních údajů,
- jako pokyn vedení společnosti zaměstnancům, jak zajišťovat ochranu osobních údajů
- jako zdroj pravidel, která mohou být dále promítána například do organizačního řádu, pokynů zaměstnancům, smluv s externími subjekty atd.

### **Čl. 1**

1. Vedení společnosti vzalo na vědomí pravidla postupů souvisejících se zpracováním osobních údajů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) — GDPR, které vstoupí v platnost dne 25. 5. 2018.
2. Vedení společnosti ukládá všem zaměstnancům společnosti, aby při plnění svých úkolů zajišťovali dodržování těchto pravidel. Vedení společnosti ukládá zajistit dodržování těchto pravidel při zpracování osobních údajů zaměstnancům a při plnění smluv, jejichž předmětem je zpracování osobních údajů.

### **Čl. 2**

1. Společnost zpracovává osobní údaje výhradně v souladu s právními důvody stanovenými v čl. 6 GDPR, pouze v nezbytném rozsahu a po nezbytnou dobu. Účely zpracování osobních údajů a dobu jejich zpracování eviduje společnost pro jednotlivé agendy v záznamech o činnostech zpracování podle čl. 30 GDPR.
2. K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které s nimi potřebují nakládat při plnění svých pracovních úkolů a povinností. Tyto osoby zachovávají o osobních údajích, s nimiž se seznamují, mlčenlivost.
3. V případech, kdy společnost hodlá v souladu s GDPR zveřejnit osobní údaje na internetových stránkách, vždy předem posoudí vhodnost a rozsah tohoto zveřejnění.

### **Čl. 3**

1. Společnost přijímá opatření k zabezpečení osobních údajů, a to zejména:
  - a) zajištění přítomnosti osoby uvedené v čl. 2 odst. 2 v prostorách, kde jsou zpracovávány osobní údaje, po dobu, kdy jsou tyto prostory přístupné jiným osobám, popřípadě uzamykání listin s osobními údaji, pokud osoba uvedená v čl. 2 odst. 2 není v této době přítomna,
  - b) uzamykání prostor, v nichž jsou uchovávány osobní údaje,
  - c) ochrana přístupu k výpočetní technice, již se zpracovávají osobní údaje, individuálními silnými hesly a ochrana těchto hesel před vyzrazením,
  - d) ochrana výpočetní techniky antivirovými programy; to platí také pro přenosná zařízení, pokud jsou pro ně takové programy běžně dostupné,

- e) další vhodná opatření prováděná odpovědnou osobou pro ochranu přenosné výpočetní techniky nebo přenosných úložišť dat (například neustálý dohled, zamčený přepravní obal, folie na displeji, šifrování dat, osobní manipulace s úložištěm při kopírování dat do jiného přístroje),
  - f) šifrování souborů s větším množstvím osobních údajů nebo se snadno zneužitelnými nebo citlivými osobními údaji v případě odesílání souboru e-mailem nebo jeho uložení na sdílené úložiště.
2. Společnost vede evidenci výpočetní techniky, úložišť dat a programového vybavení používaných ke zpracování osobních údajů. U přenosné výpočetní techniky a úložišť dat se eviduje též osoba odpovědná za využívání přenosného zařízení a za jeho ochranu před neoprávněným přístupem. Společnost zajišťuje, aby výpočetní technika a úložiště dat používaná ke zpracování osobních údajů nebyla využívána k soukromým účelům.
  3. Společnost vede evidenci klíčů používaných k uzamykání listin s osobními údaji a uzamykání prostor, v nichž se zpracovávají osobní údaje.
  4. Společnost dbá na řádné plnění povinností podle předpisů upravujících spisovou službu a archivnictví, zejména včas a řádně provádí skartační řízení.

#### Čl. 4

1. Společnost dále
  - a) vede záznamy o činnostech zpracování podle čl. 30 GDPR,
  - b) zajišťuje informování subjektů údajů podle čl. 13 a 14 GDPR,
  - c) naplňuje práva subjektů údajů, zejména práva na přístup k údajům podle čl. 15 GDPR a práva na opravu podle čl. 16 GDPR a
  - d) provádí ohlašování a oznámení porušení zabezpečení osobních údajů podle čl. 33 a 34 GDPR.
2. Návrhy záznamů, informací, vyřízení žádostí a ohlášení a oznámení podle odstavce 1 zpracovává pověřený pracovník.

#### Čl. 5

1. Společnost vede evidenci opatření podle čl. 3, evidenci případných souhlasů se zpracováním osobních údajů a evidenci případů porušení zabezpečení osobních údajů.
2. Společnost pravidelně, nejméně jednou ročně vyhodnocuje plnění pravidel ochrany osobních údajů a přijímá opatření k nápravě. Vyhodnocení zpracovává pověřený pracovník.

Ve Velkých Kuněticích dne 25. května 2018

Za Stavitelství Knotek s.r.o.  
Vladimír Knotek  
jednatel

Společnost **Stavitelství Knotek s.r.o.**, IČ: **293 98 207**, se sídlem č.p. 146, 790 52 Velké Kunědice, právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. C45870, zastoupená jednatelem panem Vladimírem Knotkem (dále jen jako společnost)

---

## **DPO Pověřenec pro ochranu osobních údajů**

Povinnost jmenovat pověřence

- zpracování OÚ provádí orgán veřejné moci nebo veřejný subjekt
- činnosti správce nebo zpracovatele vyžadují rozsáhlé, pravidelné, systematické monitorování občanů
- rozsáhlé zpracování zvláštních kategorií údajů nebo OÚ týkajících se rozsudků v trestních věcech

Společnost není státním úřadem ani veřejným subjektem, nevykonává systematické rozsáhlé monitorování subjektů údajů ani nezpracovává údaje subjektů týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů. Na základě těchto skutečností nemáme povinnost stanovit pověřence pro ochranu osobních údajů.

---

Pověřenec nesmí vykonávat činnosti, které souvisí s osobními údaji, např. personalista, jednatel, účetní, IT;

Nenese žádnou odpovědnost za nedodržování GDPR, jen radí. Účastní se porad vedení, musí mít přímý přístup k vrcholovým řídicím pracovníkům organizace zaměstnavatele.

Pověřenec může být zaměstnancem nebo externím pracovníkem.

Úkoly pověřence

- monitoruje soulad s GDPR
  - provádí interní audit
  - školí pracovníky
  - celkové řízení agendy interní ochrany dat
  - nezávislé a nestranné plnění všech výše uvedených povinností
  - spolupracuje s dozorovým úřadem a působí jako kontaktní místo pro dozorový úřad
- 

Společnost není povinna mít pověřence neboť:

- a) není veřejnou institucí
- b) nezpracovává osobní data pro další využití, pouze kontrola změny k datu využití,
- c) nezpracovává zvláštní údaje
- d) v rámci činnosti zpracovává data zaměstnanců a dále jako zpracovatel běžně dostupná data veřejná ze zákona

Ve Velkých Kuněticích dne 25. května 2018

Za Stavitelství Knotek s.r.o.  
Vladimír Knotek  
jednatel

Společnost **Stavitelství Knotek s.r.o.**, IČ: **293 98 207**, se sídlem č.p. 146, 790 52 Velké Kunědice, právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. C45870, zastoupená jednatelem panem Vladimírem Knotkem (dále jen jako společnost)

---

### **Opatření k odstranění rizik**

1. Zaměstnanci budou proškoleni o GDPR a s ním souvisejících nových povinnostech se zpracováním osobních údajů. Účast na školení bude dokladována a zaměstnanci se podpisem zavážou dodržovat interní pravidla týkající se ochrany osobních údajů.
2. Je omezen počet osob, které mají přístup k osobním údajům pouze na osoby zpracovávající tyto údaje a vedení společnosti.
3. Přístup k osobním údajům je zabezpečen fyzicky i technicky. Údaje jsou zpracovávány na konkrétních zabezpečených počítačích, ukládány na chráněných úložištích, analogové výstupy uloženy v uzamykatelných kartotékách nebo místnostech. Předávání údajů, vyplývající z povinností daných právními předpisy, má těmito předpisy stanovený postup a formu, která je dodržována. Stejný postup se uplatňuje i u předávání údajů na základě jiných smluvních vztahů.
4. Bezpečnostní opatření při zpracování digitálních dat jsou upraveny tak, aby minimalizovaly případné nebezpečí úniku osobních údajů.
5. V případě, že pominul oprávněný důvod pro uložení údajů, uplynutí lhůty pro uložení, ukončení smluvního vztahu, žádost subjektu o výmaz, jsou osobní údaje zlikvidovány, jak v digitální podobě tak i její analogová forma.

Ve Velkých Kuněticích dne 25. května 2018

Za Stavitelství Knotek s.r.o.  
Vladimír Knotek  
jednatel

## Informace o právech subjektů údajů v souladu s nařízením GDPR

Společnost **Stavitelství Knotek s.r.o.**, IČ: **293 98 207**, se sídlem č.p. 146, 890 52 Velké Kunědice, právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. C45870, zastoupená jednatelem panem Vladimírem Knotkem (dále jen jako **Společnost**)

Považujeme ochranu a důvěrnost osobních údajů za velmi důležitou. V tomto ohledu Vás, chceme coby správce osobních údajů informovat, jaké osobní údaje o Vás evidujeme, k čemu je využíváme a na základě jaké legislativy tak činíme.

Vaše osobní údaje zpracováváme a využíváme v souladu jak s ustanoveními českých právních předpisů (zjm. zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (dále jen **ZOOÚ**)), tak s legislativou Evropské unie (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen **GDPR**)). Úplné znění GDPR je k dispozici na webové adrese <https://gdpr-info.eu/>.

Nařízení GDPR naší Společnosti ukládá, jako správci osobních údajů, aby zejména informovala zaměstnance, zákazníky, klienty, dodavatele a další osoby, kterých se týká zpracování osobních údajů, o shromažďování, zpracování a využívání údajů a upozornila je na jejich práva v této oblasti. Informujeme Vás tedy o Vašich obecných právech v souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů.

### 1. Osobní údaje

Osobní údaje jsou veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

### 2. Zpracování osobních údajů

Obvykle poskytujete naší Společnosti následující základní osobní údaje:

- Jméno a příjmení
- Titul
- Adresa, ulice, číslo domu, PSČ
- Datum narození
- Rodné číslo

Tyto údaje jsou nezbytné pro naši Společnost, jsou nezbytné pro plnění právních povinností, které se na naši Společnost vztahují.

Dále poskytujete následující osobní údaje:

- Číslo mobilního telefonu
  - E-mailová adresa
  - Dokumenty s identifikačními údaji (OP, pas, ŘP)
  - Číslo bankovního účtu
  - Rodinný stav
  - Vzdělání
  - Podobizna
  - Místo narození
  - Číslo občanského průkazu
  - Číslo řidičského průkazu
  - Číslo pasu
  - Adresa pobytu
  - Místo narození
  - Věk
  - IP adresa
- a další

Svoje osobní údaje můžete aktuálně měnit osobně nebo prostřednictvím e-mailové adresy [info@stavitelstviknotek.cz](mailto:info@stavitelstviknotek.cz) kdykoli po dostatečné identifikaci.

Toto zpracování údajů je založeno na čl. 6 odst. 1 písm. b), c) GDPR a je nezbytné pro plnění právních a smluvních povinností, které se na naši Společnost vztahují.

### **3. Doba uložení**

Vaše osobní údaje se archivují po dobu nezbytnou pro plnění právních povinností, které se na naši Společnost vztahují. Archivační doby se běžně pohybují od tří do deseti let.

### **4. Poskytování osobních údajů**

Na vyžádání soudních či správních orgánů poskytujeme osobní údaje pouze v případech povolených platnou právní úpravou.

### **5. Využívání služeb zpracovatelů osobních údajů**

Naše Společnost používá k poskytování služeb a ke zpracování Vašich osobních údajů zpracovatele osobních údajů. Zpracovatelé zpracují výlučně na pokyn naší Společnosti a jsou zavázáni k dodržování platných předpisů o ochraně osobních údajů. Všichni zpracovatelé byli pečlivě vybráni a budou mít přístup k Vaším osobním údajům pouze v takovém rozsahu a na takové časové období, které je potřebné pro poskytnutí služby, nebo v rozsahu, ve kterém jste povolili zpracování a užívání Vašich osobních údajů.

### **6. Bezpečnost osobních údajů**

Máme zavedena technická a organizační bezpečnostní opatření, abychom chránili Vaše osobní údaje v co nejvyšší míře zejména proti neoprávněnému přístupu k nim. Bezpečnostní prvky k ochraně údajů průběžně přizpůsobujeme aktuálnímu stavu techniky.

### **7. Vaše práva**

#### **7.1 Právo na informace, Článek 15 GDPR**

Máte právo kdykoli od nás požadovat informace o svých osobních údajích uložených u nás, o jejich původu, příjemcích nebo kategoriích příjemců, kterým byly předány, a o účelu uložení osobních údajů. V případě žádosti o poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů Vám můžeme za všechny další kopie, nad rámec první kopie, účtovat přiměřené administrativní náklady. Toto neplatí pro informace podávané elektronicky.

#### **7.2 Právo odvolat souhlas**

Pokud jste udělili souhlas k použití osobních údajů, můžete jej odvolat kdykoli bez udání důvodu, s účinky do budoucna. K odvolání souhlasu postačuje zaslat písemné podepsané odvolání souhlasu poštou na adresu Společnosti. Odvolání souhlasu není účinné ve vztahu údajům, které jsou nezbytné pro plnění právních povinností, které se na naši Společnost vztahují

#### **7.3 Právo na opravu, Článek 16 GDPR**

Pokud Vaše údaje uložené u naší Společnosti nejsou přesné či správné, můžete je nechat opravit či doplnit naší Společností.

#### **7.4 Právo na výmaz a omezení zpracování, Článek 17 GDPR**

Máte právo na výmaz a omezení zpracování svých osobních údajů zpracovaných naší Společností. K výmazu svých osobních údajů postačuje zaslat písemné podepsanou žádost poštou na adresu Společnosti. Vaše osobní údaje budou zpravidla vymazány okamžitě, nejpozději však do jednoho měsíce po podání žádosti. To je možné například v případě, že osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny, nebo musí být osobní údaje vymazány ke splnění právní povinnosti. Nicméně v jednotlivých případech nemusí být toto právo uznáno.

Pokud by výmaz odporoval zákonným, smluvním, daňově-právním, obchodně-právním povinnostem uchování nebo jiným zákonem stanoveným důvodům, může být místo výmazu Vašich osobních údajů pouze omezeno jejich zpracování. Po výmazu Vašich osobních údajů již není možné zajistit Vám přístup k osobním údajům. Osobní údaje, které nebylo možno vymazat z důvodu existence zákonné povinnosti k jejich uschování, budou pro Vaši bezpečnost zablokovány.

### **7.5 Právo na přenositelnost osobních údajů, Článek 20 GDPR**

Pokud požadujete získat osobní údaje, které zpracováváme, předáme je Vám nebo jinému správci, kterého označíte, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu. Jinému správci takto Vaše osobní údaje předáme pouze tehdy, když to bude technicky možné.

### **8. Právo podat stížnost u dozorového úřadu, Článek 77 GDPR**

Při stížnostech se obraťte písemnou formou na adresu naší Společnosti. Kromě toho máte právo podat stížnost u dozorového úřadu proti zpracování svých osobních údajů, pokud se domníváte, že Vaše práva na ochranu osobních údajů byla porušena.

Máte právo podat stížnost také u dozorového úřadu Unie nebo členského státu, pokud se domníváte, že zpracováním Vašich osobních údajů je porušeno nařízení GDPR.

Kontaktní informace příslušných dozorových úřadů lze dohledat na webových stránkách Evropské komise [http://ec.europa.eu/justice/article-29/structure/data-protection-authorities/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/justice/article-29/structure/data-protection-authorities/index_en.htm)

### **9. Právo vznést námitku, Článek 21 GDPR**

Z důvodů týkajících se Vaší konkrétní situace máte právo kdykoli vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů s účinkem do budoucna, ledaže je zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného z důvodů veřejného zájmu (viz Článek 6, odst. 1 písm. e), f) nařízení GDPR). Pokud vznesete námitku, ověříme, zda jsou splněny zákonné požadavky na zpracování Vašich osobních údajů, a pokud tomu tak není, upustíme od veškerého dalšího zpracování Vašich osobních údajů.

### **10. Fotografie a videozáznamy**

Společnost zveřejňuje fotografie a videozáznamy z akcí pořádaných nebo spolupořádaných Společností v tisku, v elektronických médiích, na svých webových a jiných stránkách v síti Internet, ve sdělovacích prostředcích apod. Na pořizovaných a zveřejněných fotografiích a videozáznamech může být zobrazena Vaše podoba a hlas a další projevy osobnosti člověka či Vašich dětí. Vždy usilujeme o to, aby nebylo možné určit totožnost, a nechceme jakkoli zasahovat do Vašeho soukromí. Pokud máte přes uvedené zájem, můžete od nás požadovat informace o fotografiích a videozáznamech uložených u nás, o jejich původu, o způsobu, kterým byly zveřejněny a máte právo žádat o omezení zveřejnění, na výmaz nebo odstranění fotografie či videozáznamu. K vyřízení postačuje zaslat písemnou žádost poštou na adresu Společnosti.

Na dotazy vznesené elektronicky odpoví Společnost také elektronicky, pokud jste ve svém dotazu nepožádali jinou formu. Informace a oznámení ve vztahu k GDPR jsou poskytovány zdarma. Pouze v případě zjevně neopodstatněných nebo přehnaných požadavků je Společnost oprávněna požadovat případnou náhradu vzniklých nákladů. Žádosti o informace se obvykle zpracovávají okamžitě, nejpozději do jednoho měsíce po obdržení žádosti. Tato lhůta může být prodloužena o další dva měsíce, vyžaduje-li to náročnost, četnost žádostí či množství doprovodné dokumentace a nezbytnost jejího dohledání. O případném prodloužení lhůty Vás budeme informovat během jednoho měsíce od obdržení Vaší žádosti s uvedením důvodů prodloužení. Pokud nebudeme na Vaši žádost reagovat, budeme Vás o tom informovat v též lhůtě od obdržení Vaší žádosti, přičemž uvede relevantní důvody a upozorní Vás na možnost podat stížnost k dozorovému úřadu nebo příslušnému soudu.

Ve Velkých Kuněticích dne 25. května 2018

Za Stavitelství Knotek s.r.o.  
Vladimír Knotek  
jednatel